	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO	GA-FT-32
	CERTIFICADO LABORAL	VERSIÓN	1
		PÁGINA	1 DE 1

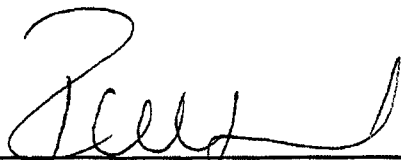
Granada-Meta 14 enero 2021

Señora
DIANA CAROLINA AYALA SANCHEZ
Referente
Plan de acción, participación Social y ciudadana
Ciudad

Certificamos que la Señora **ALFONSO PATIÑO YADINA BRISETH** identificado(a) con cédula de ciudadanía N° 1.120.381.483, labora con nosotros, desde el día 13 de enero del 2020, a la fecha, desempeñando funciones en la oficina de atención al usuario y dentro de esas actividades esta todo lo implementado en el Plan de acción de participación social.



La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) en Granada – Meta, el día Catorce (14) del mes de enero del 2021.

Atentamente,



RICARDO MARTINEZ CABRERA
Coordinador de Recurso Humano

Dirección: Carrera 16 N° 15-25 Centro, Granada - Meta
Teléfono: 6741128 Ext. 137
Celular 3208029847

 HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA	MANUAL DE PERFILES Y COMPETENCIAS	HDG-GTH-MT	
		Versión 1	



MANUAL DE PERFILES Y COMPETENCIAS.

HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA

E.S.E.

**GRANADA META
OCTUBRE 2020.**

 <small>AL SERVICIO DE LA COMUNITAT</small>	" UN HOSPITAL SEGURO Y HUMANO PARA TODOS " CALLE 15 CARRERA 2 Y 4 TELEFONO 6587800 LINEA GRATUITA : 018000965050 www.hospitalgranada.gov.co E-mail: gerencia@hospitalgranada.gov.co	
---	---	---

 HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA	MANUAL DE PERFILES Y COMPETENCIAS	HDG-GTH-MT	
		Versión 1	

MANUAL DE PERFILES Y COMPETENCIAS.

**HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA EMPRESA SOCIAL DEL
ESTADO E.S.E.**

JESUS EMILIO ROSADO SARABIA

Gerente

MARIA AURORA TORRES PARDO

Subgerencia Administrativa



JHONATAN DAVID NEIRA

Subgerencia Asistencial

EDGAR AUGUSTO GUZMAN ROJAS

Subgerencia Atención Directa al Usuario

	" UN HOSPITAL SEGURO Y HUMANO PARA TODOS " CALLE 15 CARRERA 2 Y 4 TELEFONO 6587800 LINEA GRATUITA : 018000965050 www.hospitalgranada.gov.co E-mail: gerencia@hospitalgranada.gov.co	
---	---	---

 HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA	MANUAL DE PERFILES Y COMPETENCIAS	HDG-GTH-MT	
		Versión 1	

<p>Gestor SIAU</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atender y brindar la información con criterios de calidad a los requerimientos de los usuarios. ➤ Supervisar las encuestas a los usuarios ➤ Realizar informes sobre satisfacción del usuario. ➤ Realizar informe ➤ Recepcionar, tramitar y las peticiones, quejas, reclamos y felicitaciones que realizan los usuarios. ➤ Realizar la apertura de los buzones según el procedimiento establecido por la institución ➤ Realizar actividades de atención integral al usuario. ➤ Participar en la elaboración y ejecución del plan de acción de participación social y comunitario. ➤ Coordinar con los delgados de las asociaciones de usuarios la realización de los comités de ética hospitalarios ➤ Apoyo para familiares y/o acompañantes de los usuarios que lo requieran. ➤ Tener participación activa con las asociaciones de usuarios ➤ Brindar un trato amable, humanizado al grupo de trabajo, al paciente y la familia.
