



**PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN
EL SECTOR PÚBLICO**

HDG-PG-

Versión 3



**PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA
EN EL SECTOR PÚBLICO**

2026

FECHA DE EMISIÓN	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
27/01/2026	Sorany Yulieth Peña Ibarra	Comité de Gestión y Desempeño	Yeny Yasmin Romero Morales Gerencia

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

TABLA DE CONTENIDO

1.	PRESENTACIÓN	3
2.	GENERALIDADES	4
3.	OBJETIVO GENERAL	6
3.1.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	6
4.	MARCO LEGAL	7
5.	MARCO TEÓRICO	8
6.	COMPONENTES DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO DEL HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA E.S.E.	10
6.1.	COMPONENTE 1: Medidas De Debita Diligencia	10
6.2.	COMPONENTE 2: Prevención, Gestión y Administración de Riesgos de Lavado de Activos/Financiación del Terrorismo/Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/PADAM) y Riesgos de Corrupción	10
7.	INICIATIVAS ADICIONALES	16

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

1. PRESENTACIÓN

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. presenta a la ciudadanía el Programa de Transparencia y Ética en el Sector Público, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), como instrumento orientado a fortalecer la integridad institucional, la ética pública, la transparencia, la participación ciudadana y la prevención y control de la corrupción en el desarrollo de su misión institucional.

Es importante anotar que el “PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO” es un instrumento de tipo preventivo para el control de la gestión, su metodología incluye componentes autónomos e independientes, que contiene diferentes parámetros y su respectivo soporte normativo. El primero de ellos hace énfasis en la gestión de los riesgos de corrupción. Para los demás componentes se deben tener en cuenta los lineamientos dados por las normas y entidades rectoras de las diferentes políticas aplicables.

Este programa se formula con base en la normatividad vigente aplicable, incorporando las disposiciones legales actuales relacionadas con:

- Transparencia y acceso a la información pública.
- Prevención, gestión y administración de riesgos de corrupción.
- Gestión de riesgos de lavado de activos y financiación del terrorismo.
- Gobierno abierto y cultura de la legalidad.
- Participación ciudadana y rendición de cuentas.

La corrupción es uno de los fenómenos que más afecta la confianza ciudadana, la eficiencia administrativa y la capacidad institucional para cumplir con las obligaciones de servicio a la comunidad. Para contrarrestar este impacto y otorgar un marco sólido de buen gobierno, el Hospital ha decidido estructurar este programa, no únicamente como cumplimiento normativo, sino como un instrumento orientado a resultados y a la cultura de la legalidad.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

2. GENERALIDADES

El Programa de Transparencia y Ética Pública está estructurado en dos componentes: el componente transversal y el componente programático. Ambos componentes se desarrollan mediante un conjunto de acciones orientadas al cumplimiento de sus objetivos, las cuales cuentan con herramientas e instrumentos asociados que permiten su adecuada implementación, seguimiento y evaluación.

Componente Transversal

El componente transversal del Programa de Transparencia y Ética Pública tiene como propósito fortalecer la cultura de legalidad, integridad y transparencia al interior del Hospital Departamental de Granada E.S.E., mediante la incorporación de principios éticos, valores del servicio público y prácticas de buen gobierno en todos los procesos institucionales. Este componente articula acciones orientadas a la gestión del riesgo de corrupción, la promoción de la integridad, la capacitación y sensibilización del talento humano, el acceso a la información pública, la rendición de cuentas y la participación ciudadana, sirviendo como eje integrador que permea la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de la gestión institucional, en concordancia con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Componente Programático

El componente programático del Programa de Transparencia y Ética Pública comprende el conjunto de acciones específicas, planes, actividades y estrategias diseñadas para prevenir, mitigar y controlar los riesgos de corrupción y fortalecer la transparencia en la gestión del Hospital Departamental de Granada E.S.E. Este componente se materializa a través de la implementación de instrumentos como el mapa de riesgos de corrupción, los mecanismos de racionalización de trámites, la gestión de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), los ejercicios de rendición de cuentas y los espacios de participación ciudadana, permitiendo dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1474 de 2011, la Ley 2195 de 2022, el Decreto 124 de 2016 y demás normas aplicables.

Componentes del Programa de Transparencia y Ética Pública

El Programa de Transparencia y Ética Pública del Hospital Departamental de Granada E.S.E. se encuentra estructurado en los siguientes componentes, los cuales articulan acciones orientadas a la prevención de la corrupción, la promoción de la integridad, el fortalecimiento de la transparencia y la gestión adecuada de los riesgos institucionales:

1. Medidas de debida diligencia.
2. Prevención, gestión y administración de los riesgos de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/PADAM), así como de los riesgos de corrupción.
3. Redes institucionales para el fortalecimiento de la prevención de actos de corrupción, la transparencia y la legalidad.
4. Canales de denuncia de presuntos actos de corrupción.
5. Estrategia de transparencia, Estado Abierto, acceso a la información pública y cultura de la legalidad.
6. Iniciativas adicionales.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

A continuación, se realiza una revisión mas detallada de cada uno de los componentes:

1. Medidas de Debida Diligencia

El componente de Medidas de Debida Diligencia está orientado a prevenir y mitigar riesgos de corrupción, conflictos de interés, prácticas indebidas y riesgos asociados al relacionamiento con terceros, mediante la adopción de mecanismos de verificación, control y seguimiento en los procesos de vinculación, contratación, alianzas y demás interacciones institucionales. Este componente promueve el cumplimiento de estándares de integridad, transparencia y legalidad, incorporando procedimientos que permiten conocer a las contrapartes, fortalecer la toma de decisiones informadas y asegurar que las actuaciones del Hospital Departamental de Granada E.S.E. se desarrollen conforme a la normatividad vigente y los principios del servicio público.

2. Prevención, Gestión y Administración de los Riesgos LA/FT/PADAM y de Corrupción

Este componente tiene como finalidad fortalecer la gestión integral de los riesgos de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/PADAM), así como de los riesgos de corrupción, a través de la identificación, análisis, evaluación, tratamiento y monitoreo permanente de dichos riesgos. Para ello, el Hospital implementa y actualiza el mapa de riesgos, define controles preventivos y correctivos, y realiza seguimiento a su efectividad, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y las disposiciones legales aplicables, con el propósito de proteger los recursos públicos y fortalecer la confianza ciudadana.

3. Redes Institucionales para el Fortalecimiento de la Prevención de Actos de Corrupción, la Transparencia y la Legalidad

El componente de Redes Institucionales busca promover la articulación y cooperación interinstitucional con entidades públicas, organismos de control, instancias del sector salud y demás actores estratégicos, con el fin de fortalecer las acciones de prevención de la corrupción, promoción de la transparencia y consolidación de la legalidad. A través del intercambio de buenas prácticas, el trabajo colaborativo y la participación en espacios de coordinación, el Hospital Departamental de Granada E.S.E. contribuye al fortalecimiento de capacidades institucionales y a la construcción de una gestión pública íntegra y abierta.

4. Canales de Denuncia de Presuntos Actos de Corrupción

Este componente está orientado a garantizar la existencia, divulgación y funcionamiento efectivo de canales seguros, confidenciales y accesibles para la denuncia de presuntos actos de corrupción, irregularidades o conductas contrarias a la ética pública. El Hospital Departamental de Granada E.S.E. promueve el uso de estos mecanismos, asegurando la protección del denunciante, el tratamiento oportuno de la información recibida y la adopción de acciones correctivas, disciplinarias o administrativas a que haya lugar, en cumplimiento de los principios de transparencia, legalidad y debido proceso.

5. Estrategia de Transparencia, Estado Abierto, Acceso a la Información Pública y Cultura de la Legalidad

Este componente tiene como objetivo fortalecer la transparencia institucional mediante la implementación de estrategias de Estado Abierto que promuevan el acceso oportuno, claro y comprensible a la

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

información pública, la participación ciudadana y la rendición de cuentas. Asimismo, busca fomentar una cultura de legalidad al interior del Hospital Departamental de Granada E.S.E., a través de acciones de sensibilización, formación y comunicación que refuercen los valores del servicio público, la integridad y el cumplimiento de la normatividad vigente, fortaleciendo la confianza de la ciudadanía en la gestión institucional.

6. Iniciativas Adicionales

El componente de Iniciativas Adicionales comprende aquellas acciones complementarias e innovadoras que la entidad defina para fortalecer el Programa de Transparencia y Ética Pública, de acuerdo con su contexto institucional, riesgos identificados y capacidades operativas. Estas iniciativas permiten ampliar el alcance del Programa, incorporar buenas prácticas, responder a recomendaciones de los organismos de control y promover la mejora continua de la gestión, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos y al fortalecimiento de la integridad institucional.

3. OBJETIVO GENERAL

Diseñar e implementar una estrategia institucional orientada a fortalecer la cultura de legalidad en el Hospital Departamental de Granada E.S.E., fundamentada en los principios de transparencia, acceso a la información pública, integridad, lucha contra la corrupción, Estado Abierto y valores del servicio público, con el fin de generar credibilidad y confianza en la gestión institucional.

Esta estrategia deberá contribuir a la identificación, mitigación y control de los riesgos de corrupción, garantizando que las actuaciones de la entidad se desarrollen de manera transparente y conforme a los estándares establecidos en la Ley 1474 de 2011, modificada por la Ley 2195 de 2022, y en el Decreto 124 de 2016, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, en armonía con los principios consagrados en la Constitución Política y demás normas vigentes, asegurando su sostenibilidad y mejora continua en el tiempo.

3.1.OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Prevenir y mitigar la ocurrencia de hechos de corrupción en el Hospital Departamental de Granada E.S.E., mediante la adopción e implementación de estrategias preventivas, controles institucionales y acciones de fortalecimiento de la integridad y la transparencia.

- ✓ Fortalecer la administración y gestión integral de los riesgos de corrupción y de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas de destrucción masiva (LA/FT/PADAM) en el Hospital Departamental de Granada E.S.E., mediante la identificación, análisis, evaluación y actualización permanente del mapa de riesgos, de conformidad con los lineamientos del MIPG y la normatividad vigente.
- ✓ Disponer de información oportuna, confiable y suficiente que permita analizar y evaluar la efectividad de los controles asociados a los riesgos de corrupción y LA/FT/PADAM identificados en el mapa de riesgos, con el fin de fortalecer su seguimiento, control y mejora continua.
- ✓ Implementar acciones de racionalización y simplificación de los trámites y servicios del Hospital Departamental de Granada E.S.E., con el fin de facilitar el acceso de los ciudadanos de manera ágil, sencilla y transparente, reduciendo oportunidades de corrupción y mejorando la experiencia del usuario.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

- ✓ Promover la participación de los usuarios y la ciudadanía en los procesos institucionales en los que la percepción ciudadana contribuya al control social y al mejoramiento continuo de la calidad y condiciones de prestación de los servicios del Hospital.
- ✓ Garantizar una gestión oportuna, transparente y efectiva de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), identificando alertas tempranas y posibles hechos que evidencien riesgos de corrupción, malas prácticas o conductas contrarias a la ética pública dentro de la institución.
- ✓ Optimizar el proceso de rendición de cuentas del Hospital Departamental de Granada E.S.E., promoviendo la participación e informada de la comunidad, en el marco de los principios de transparencia, acceso a la información pública y Estado Abierto.

4. MARCO LEGAL

Constitución Política de Colombia: En el marco de la constitución de 1991 se consagraron principios para luchar contra la corrupción administrativa en Colombia.

Ley 80 de 1993: Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, en las exorbitancias.

Ley 87 de 1993: Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones.

Decreto 1876 de 1994: Reglamenta artículos de la Ley 100 de 1993 en relación a las Empresas Sociales del Estado.

Ley 850 de 2003: Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas. Crea el marco legal para el ejercicio de la veeduría en nuestro país, así como un procedimiento para la constitución e inscripción de grupos de veeduría y principios rectores.

Decreto 1599 de 2005: adopta el Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano.

Ley 1474 de 2011: *“Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.”* Artículo 73 *“Cada entidad del orden nacional, departamental y municipal deberá elaborar anualmente una estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano. Dicha estrategia contemplará, entre otras cosas, el mapa de riesgos de corrupción en la respectiva entidad, las medidas concretas para mitigar esos riesgos, las estrategias anti-trámites y los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.”*

Decreto 734 de 2012: Por el cual se reglamenta la Ley 1474 de 2011. En lo que aplica a las Empresas Sociales del Estado.

Decreto 2641 de 2012: Por el cual se reglamentan los artículos 73 y 76 de la Ley 1474 de 2011.

Decreto 2641 de 2012: *“Por el cual se reglamentan los artículos 73 y 76 de la Ley 1474 de 2011.”*

Ley 1712 de 2014: Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

Decreto 943 de 2014: Por el cual se actualiza el Modelo Estándar de Control Interno.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

Ley 1757 de 2015: “Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.” Artículo 52 “Audiencias Públicas Participativas.”

Decreto 124 de 2016: Por el cual se sustituye el Título 4 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, relativo al "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano"

Decreto 1499 de 2017: Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015

Decreto 612 de 2018: Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes Institucionales y estratégicos al plan de acción parte de las entidades del Estado

Ley 1952 de 2019: Por medio de la cual se expide el Código General Disciplinario se derogan la ley 734 de 2002 y algunas Disposiciones de la Ley 1474 de 2011, relacionadas con el Derecho disciplinario.

Resolución 011 del 2021: “Por la cual adopta el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2021 del Hospital Departamental de Granada E.S.E.”.

Circular Externa No. 100-020: Lineamientos para la formulación de las Estrategias de Racionalización de Trámites, Rendición de Cuentas y Servicio al Ciudadano en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Vigencia 2023.

Ley 2195 de 2022: Por medio de la cual se adoptan medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción y se dictan otras disposiciones.

5. MARCO TEÓRICO

La corrupción constituye uno de los principales desafíos que enfrenta el país, y se manifiesta tanto en el sector público como en el privado, en los ámbitos nacional, departamental y municipal, afectando de manera directa la confianza ciudadana y la adecuada gestión de los recursos públicos.

En Colombia, el sector salud es financiado mayoritariamente con recursos públicos y atraviesa una compleja situación financiera, en la cual se han identificado diversos casos de corrupción que involucran a pagadores, prestadores, profesionales, trabajadores, afiliados y pacientes. Esta problemática ha generado impactos negativos en la sostenibilidad del sistema y en la calidad de la prestación de los servicios, lo que ha motivado a los distintos actores del sector a promover reformas y mecanismos orientados a mejorar la administración, control y uso eficiente de los recursos, en beneficio de los usuarios y de la ciudadanía en general.

La corrupción debilita la economía, afecta la democracia y el Estado Social de Derecho, deteriora el orden institucional y contribuye al fortalecimiento de prácticas ilegales y del crimen organizado. En este contexto, el Estado colombiano ha impulsado la adopción de diversas medidas normativas y administrativas para prevenir y combatir la corrupción, reconociendo la participación ciudadana como un elemento fundamental para el control social, la vigilancia de la gestión pública y el fortalecimiento de la transparencia en las entidades.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

Objetivos de las Normas Anticorrupción

- ✓ Atender las causas estructurales y coyunturales que generan la corrupción, mediante acciones preventivas, correctivas y de fortalecimiento institucional.
- ✓ Disuadir y sancionar conductas corruptas, evitando la percepción de impunidad y promoviendo el cumplimiento de los principios de legalidad, integridad y transparencia en el sector público.
- ✓ Promover la participación de la ciudadanía y de actores del sector privado, incentivando su compromiso para identificar, prevenir y denunciar actos de corrupción, fortaleciendo así el control social.
- ✓ Fortalecer la coordinación institucional entre las ramas del poder público, el sector privado y la sociedad civil, a través de mecanismos como la Comisión Nacional de Moralización y las comisiones ciudadanas, para garantizar acciones articuladas de prevención y lucha contra la corrupción a nivel nacional y territorial.
- ✓ Adecuar y armonizar el marco normativo colombiano con los estándares internacionales en materia anticorrupción, asegurando que las políticas y procedimientos nacionales cumplan con las mejores prácticas reconocidas globalmente.

Conceptos Aplicables

- ✓ **Corrupción:** Según Transparencia Internacional, la corrupción se define como el **mal uso del poder encomendado para obtener beneficios privados**. Este beneficio no se limita necesariamente a la ganancia personal del funcionario o agente que incurre en la conducta corrupta, sino que puede extenderse a familiares, amigos o terceros cercanos.
- ✓ **Prácticas de corrupción:** Entre las más comunes se encuentran el tráfico de influencias, el soborno, la extorsión y el fraude. Estas conductas se manifiestan en acciones como entregar dinero o dádivas a un funcionario público para obtener ventajas indebidas, como ganar una licitación o evitar la clausura de un establecimiento.
- ✓ **Relación con otros delitos:** La corrupción suele estar vinculada a la comisión de otros delitos, ya que quienes incurren en estas conductas pueden realizarlas para permitir, solicitar o encubrir acciones ilegales, generando un impacto negativo en la confianza pública, la legalidad y la integridad de las instituciones.

MODALIDADES DE CORRUPCIÓN

- **Peculado:** "abuso de fondos o bienes" que estén a disposición del funcionario en "virtud o razón de su cargo". El peculado a su vez puede consistir en la apropiación directa de bienes, en la disposición arbitraria de los mismos o en "otra forma semejante".
- **Cohecho:** Delito bilateral, pues exige la participación de un particular que toma la iniciativa y ofrece a un funcionario ofertas, promesas, dones o presentes, para la ejecución de un acto propio de sus funciones. Se vuelve en doble sentido cuando el funcionario acepta el ofrecimiento.
- **Concusión:** En este caso es el funcionario el que exige, descarada o solapadamente, un pago o contribución indebidos al particular que tiene algún asunto pendiente de su resolución. En esta figura el particular se ve forzado a hacer el pago, pues si no lo hace, el asunto que le interesa no será despachado. Algunas legislaciones distinguen entre cohecho simple (un funcionario recibe dinero para desarrollar una cierta acción) y cohecho calificado (el soborno se entrega para impedir u

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

obstaculizar un acto). El sujeto que ofrece o acepta el soborno es responsable del delito de cohecho pasivo.

- **Soborno:** Es la dádiva con que se soborna y la acción y efecto de sobornar. Este verbo, con origen en el latín subornāre, se refiere a corromper a alguien con dinero, regalos o algún favor para obtener algo de esta persona. El soborno también es conocido como cohecho o, en el lenguaje coloquial, coima. Se trata de un delito cuando un funcionario público acepta o exige una dádiva para concretar una acción u omitirla.

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. reconoce que no es inmune al fenómeno de la corrupción; por esta razón, es fundamental que todas las áreas y colaboradores de la institución se comprometan de manera conjunta a fortalecer la transparencia, prevenir la corrupción y promover una cultura institucional basada en principios éticos e integridad, asegurando que la gestión pública se desarrolle de manera íntegra, responsable y confiable para la ciudadanía.

6. COMPONENTES DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO DEL HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA E.S.E.

6.1.COMPONENTE 1: Medidas De Debida Diligencia

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. se encuentra en la implementación del Sistema Integral de Gestión de Riesgos que requiere la revisión de los procedimientos asociados a las transacciones de recursos que se realizan de tal manera que identifique usuario/beneficiario final/contraparte permitiéndole esto recopilar información y monitorear las transacciones con el fin de prevenir lavado de activos.

En este componente se ejecutarán las siguientes actividades:

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Socializar en el proceso de inducción y reintroducción la política de gestión del Riesgo y Gestión del Riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo.	Talento Humano	Mensual
2	Monitoreo de transacciones y recursos financieros: Establecer controles periódicos de auditoría interna sobre pagos, facturación y transferencias.	Tesorería	Mensual
3	Implementar un cronograma de auditoría sobre la gestión de recursos y cumplimiento de medidas de debida diligencia.	Revisor Fiscal	Semestral
4	Elaborar informe frente a la auditoria de gestión de recursos y cumplimiento de medidas de debida diligencia, con hallazgos, recomendaciones y acciones correctivas.	Revisor Fiscal	Semestral

6.2.COMPONENTE 2: Prevención, Gestión y Administración de Riesgos de Lavado de Activos/Financiación del Terrorismo/Proliferación de Armas de Destrucción Masiva (LA/FT/PADAM) y Riesgos de Corrupción

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. cuenta con una Política de Gestión del Riesgo, mediante la

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

cual se compromete a implementar mecanismos y acciones que permitan la gestión integral de los riesgos institucionales, reduciendo el impacto de las decisiones sobre el logro de los objetivos de los procesos y de la organización.

Asimismo, la institución ha definido la Política de Administración de Riesgos de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (LA/FT), adoptando prácticas eficientes para identificar, gestionar y mitigar riesgos asociados a estas conductas, garantizando la integridad de la gestión institucional y fortaleciendo la confianza de colaboradores, sociedad y Estado.

Con base en estas políticas, se realiza la actualización periódica del Mapa de Riesgos de Corrupción, herramienta metodológica que permite identificar de manera sistemática los procesos y áreas con mayor vulnerabilidad frente a riesgos de corrupción y riesgos de LA/FT/PADAM. Este instrumento facilita la definición e implementación de controles, medidas de seguimiento y acciones de mitigación, asegurando una gestión transparente, responsable y alineada con los principios de integridad y legalidad del Hospital Departamental de Granada E.S.E.

Ver Anexo No. 1: Matriz de riesgos - Mapa de Riesgos de corrupción.

En este componente se ejecutarán las siguientes actividades:

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Actualización y seguimiento del Mapa de Riesgos de Corrupción y LA/FT/PADAM	Asesora de Planeación	Marzo -agosto 2026
2	Capacitación y sensibilización del personal sobre prevención de corrupción, lavado de activos y financiamiento del terrorismo.	Asesora de Planeación	Junio 2026
3	Revisar antecedentes legales, fiscales y disciplinarios de contratistas y proveedores.	Abogada de Contratación	Trimestral
4	Realizar auditoría interna enfocadas en los procesos de alto riesgo (contratación, Almacén y tesorería).	Jefe Control Interno	Anual
5	Realizar los reportes de operaciones sospechosas a la UIAF	Subgerente Administrativo	Antes del 10 de cada mes.
6	Socializar el Programa de Transparencia y Ética en el Sector Público del Hospital Departamental de Granada E.S.E.	Asesora de Planeación	Julio 2026

Dentro del Componente 2, se prioriza la socialización de los riesgos de corrupción y de los controles asociados a todos los procesos del Hospital Departamental de Granada E.S.E. Esta socialización se realiza de manera sistemática durante los procesos de inducción y reinducción del personal, con el objetivo de generar una alerta preventiva frente a los riesgos identificados, informar a todos los integrantes de la organización sobre los procedimientos para documentar incidentes y garantizar el conocimiento de las acciones de control implementadas para mitigar y prevenir dichos riesgos. Esta estrategia fortalece la cultura institucional de integridad y transparencia, promoviendo la corresponsabilidad de cada funcionario en la gestión ética de la institución

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

6.3. Componente 3: Redes Institucionales para el Fortalecimiento de la Prevención de Actos de Corrupción, Transparencia y Legalidad

Este componente tiene como objetivo fortalecer los mecanismos institucionales de prevención y lucha contra la corrupción, promoviendo la articulación entre las entidades públicas, la sociedad civil y los ciudadanos. Se busca acercar a la ciudadanía a la gestión institucional a través de canales de participación, control social y transparencia, facilitando la colaboración en la identificación de riesgos y la mejora de los procesos internos.

Asimismo, este componente busca prevenir actos que puedan afectar el buen funcionamiento del Estado y la adecuada administración de los recursos públicos, fomentando redes interinstitucionales que permitan intercambiar buenas prácticas, experiencias y estrategias de control, fortaleciendo la integridad y la confianza ciudadana en el Hospital Departamental de Granada E.S.E.

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Incorporar la información del Hospital en el portal Datos Abiertos Colombia	Ingeniero de sistemas	Julio 2026
2	Fortalecer los canales de participación ciudadana mediante la organización de espacios de interacción con la comunidad, tales como mesas de trabajo, foros y encuentros participativos, que permitan recoger opiniones, propuestas y retroalimentación de los ciudadanos.	Subgerente de atención directa al usuario	Semestral
3	Difundir la política de integridad, el programa de transparencia y los canales de denuncia entre ciudadanos y funcionarios.	Profesional de comunicaciones	Trimestral
4	Realizar la verificación de la disponibilidad de la información publicada en la página web institucional para el acceso de los ciudadanos garantizando la actualización.	Ingeniero de sistemas	Trimestral
5	Convocar a las veedurías ciudadanas para que ejerzan la vigilancia en los procesos de contratación	Contratación	Semestral
6	Realizar monitoreo cuatrimestral del menú destacado de Transparencia y Acceso a la Información Pública para garantizar la actualización de la información de acuerdo con la Resolución 1519 de 2020	Asesora de Planeación-Ingeniero de Sistemas	Trimestral

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

6.4. Componente 4: Canales de Denuncia de Presuntos Actos de Corrupción

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. busca fortalecer la cultura de la denuncia y la prevención de actos de corrupción mediante la implementación y promoción de canales de atención confiables, accesibles y confidenciales para los ciudadanos y funcionarios.

Estos canales permiten que los miembros de la comunidad, los usuarios y el personal de la institución reporten presuntos hechos de corrupción o irregularidades, garantizando la protección de los denunciantes, el manejo ético de la información y el seguimiento adecuado de cada caso, de acuerdo con los lineamientos de la Ley 1474 de 2011, la Ley 2195 de 2022, el Decreto 124 de 2016 y demás normatividad vigente.

Asimismo, el componente busca sensibilizar y capacitar al talento humano en el uso de los canales de denuncia y en los procedimientos de recepción, seguimiento y resolución de los reportes, fortaleciendo así la transparencia institucional, la integridad y la confianza de la ciudadanía en la gestión del Hospital Departamental de Granada E.S.E.

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1	Garantizar la disponibilidad de un canal de recepción de denuncia de actos de corrupción en el Hospital en la página web que garantice la privacidad	Ingeniero de Sistemas	Trimestral
2	Realizar socializaciones trimestrales con los ciudadanos y los grupos de interés los diferentes canales dispuestos para la recepción de denuncias de presuntos actos de corrupción en el Hospital	Subgerente Atención Directa al Usuario	Trimestral
3	Incorporar en el proceso de inducción y reinducción la socialización del Código de integridad ética y Buen Gobierno del Hospital	Gestor de Talento Humano	Mensual
4	Realizar el seguimiento y evaluación de la accesibilidad y eficacia de los canales de atención habilitados por la entidad para la ciudadanía, asegurando que todos los medios disponibles permitan una comunicación efectiva, oportuna y satisfactoria.	Subgerente Atención Directa al Usuario	Trimestral

6.5. Componente 5: Estrategia de Transparencia, Estado Abierto, Acceso a la Información Pública y Cultura de la Legalidad

Este componente tiene como objetivo fomentar una cultura de transparencia, legalidad y acceso a la información pública en el Hospital Departamental de Granada E.S.E., fortaleciendo el diálogo informado y confiable con la ciudadanía.

A través de esta estrategia, la institución garantiza que los ciudadanos puedan ejercer su derecho de acceso a la información pública, conforme a la Ley 1712 de 2014 y demás normas aplicables, promoviendo la rendición de cuentas, la participación ciudadana y la integridad en la gestión institucional.

El componente también busca consolidar prácticas de Estado Abierto, mediante la publicación proactiva de información sobre procesos, contratos, resultados de gestión y decisiones relevantes, asegurando que

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

los ciudadanos tengan herramientas suficientes para evaluar la actuación de la institución y participar activamente en el control social.

5.5.1 RENDICION DE CUENTAS

La rendición de cuentas constituye un espacio fundamental que contribuye a la transparencia, la comunicación directa con la ciudadanía y los grupos de interés, generando condiciones de confianza entre la institución y la comunidad, y garantizando el ejercicio del control social sobre la gestión pública. Además, este espacio proporciona insumos para ajustar proyectos y planes de acción, de manera que respondan efectivamente a las necesidades y expectativas de la población.

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. desarrollará espacios de rendición de cuentas con los siguientes objetivos:

- Fortalecer el sentido de lo público y la responsabilidad institucional.
- Recuperar la legitimidad de las instituciones del Estado frente a la ciudadanía.
- Facilitar el control social sobre la gestión y los recursos públicos.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana.
- Crear un canal de interlocución directa entre servidores públicos y la ciudadanía, trascendiendo el esquema de mera recepción pasiva de informes de gestión.
- Servir como insumo para la planificación institucional, ajustando proyectos y planes de acción a las necesidades y prioridades de la comunidad.

Para el cumplimiento de este componente, se implementarán audiencias públicas de rendición de cuentas, acompañadas de reuniones periódicas con diferentes grupos de interés, asegurando la participación de la comunidad y la retroalimentación efectiva en los procesos de gestión del hospital.

A continuación, se presentan las etapas para la realización de la audiencia pública:

Proceso de Rendición de Cuentas del Hospital Departamental de Granada E.S.E.

1. Planeación

El proceso de rendición de cuentas se planificará considerando los aportes de los diferentes grupos de interés, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales y la atención efectiva de las expectativas de la ciudadanía.

2. Convocatoria

La convocatoria se realizará con al menos 30 días de anticipación y se difundirá mediante diversos medios de comunicación: página web institucional, radio, televisión local, prensa, cartelera institucional y comunicaciones directas. Se invitará a la comunidad a inscribirse previamente y enviar propuestas e inquietudes, con el objetivo de garantizar una atención ordenada y respuestas integrales durante la audiencia.

3. Informe de Rendición de Cuentas

Se elaborará un informe que incluya resultados de gestión, logros significativos y retos de la vigencia actual. Este informe será divulgado en la página web del Hospital y remitido a la Superintendencia Nacional de Salud, garantizando la transparencia y la trazabilidad de la información.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

4. Ejecución

La audiencia anual de rendición de cuentas se realizará en el primer semestre del año siguiente, siguiendo los lineamientos del procedimiento PE-P2-PR2: Procedimiento de Rendición de Cuentas, asegurando la participación de la ciudadanía y la atención de sus inquietudes.

5. Publicación de acta y evaluación:

El acta de la audiencia, junto con los compromisos y respuestas a las inquietudes presentadas, será publicada en la página web del hospital dentro de los 10 días hábiles posteriores a la realización de la audiencia. Además, se realizará una evaluación del proceso, identificando oportunidades de mejora para futuras audiencias.

Subcomponente 1			
Información: Para rendir cuentas es necesario contar qué estrategias, recursos, actores, espacios y poblaciones participaron y se beneficiaron con las acciones desarrolladas.			
N°	Actividad	Responsable	Fecha programada
1	Realizar audiencia pública de rendición de cuentas	Asesora de Planeación	21 de abril de 2026
2	Elaborar informe y acta de la audiencia pública, publicarlo en la página web	Asesora de Planeación	Mayo de 2026
Subcomponente 2			
Diálogo: Dialogar con la ciudadanía sobre las gestiones, acciones y decisiones tomadas en la gestión, fortalece los lazos de confianza, aumenta la legitimidad en las decisiones tomadas y promueve una mejor rendición de cuentas.			
N°	Actividad	Responsable	Fecha programada
1	Caracterizar e identificar los diferentes grupos de valor: Publicar información sobre la gestión realizada en diferentes formatos, para diferentes poblaciones y en diferentes canales.	Subgerencia de Atención Directa al Usuario	Febrero a mayo de 2026
2	Realizar reunión con asociaciones de usuarios, juntas de acción comunal y grupos de interés presentado de avances e informe de gestión	Subgerencia de Atención al Usuario	oct-26
3	Publicar los resultados de la Rendición de cuentas	Asesor de Planeación	Mayo 2026
Subcomponente 3:			
Responsabilidad: Luego de desarrollar espacios de diálogo, las entidades deben analizar las observaciones, recomendaciones y propuestas recibidas, y definir elementos y acciones que implementen en sus planes institucionales para satisfacer las necesidades ciudadanas y mejorar la gestión y los próximos ejercicios de rendición de cuentas			
N°	Actividad	Responsable	Fecha programada
1	Habilitar espacio para inscripción de preguntas con anterioridad a la audiencia pública de rendición de cuentas	Ingeniero de Sistemas	Febrero y marzo de 2026

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

2	Diseñar y aplicar encuesta a los diferentes grupos de interés de la institución para conocer los temas en los cuales están interesados que se brinde mayor profundidad en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Subgerente de Atención al usuario	Febrero y marzo de 2026
3	Publicar en la página web de la institución la invitación para participar en la audiencia pública de rendición de cuentas, indicando la fecha y lugar de la realización	Ingeniero de Sistemas	feb-26
4	Elaborar el informe de evaluación independiente de la audiencia de rendición de cuentas, y coordinar la publicación en la página web	Asesor de Control Interno	Abril de 2026
5	Responder vía email las preguntas recepcionadas por este mismo medio con respecto al proceso de rendición de cuentas de la vigencia 2024 a más tardar, 10 días hábiles posteriores a la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas	Subgerente de Atención al usuario	Mayo de 2026
6	Recopilar la Información necesaria para la estructuración del informe de gestión consolidado y publicarlo, dando acceso a todos los interesados	Asesor de Planeación	Marzo - Abril 2026

5.5.2 TRANSPARENCIA, ESTADO ABIERTO

N°	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Programación de la actividad
1	Publicar el Informe Gestión vigencia anterior a contraloría Departamental	Asesora de Planeación	31/01/2026
2	Publicar semestralmente el avance del plan de acción del Hospital	Asesor de planeación	15/07/2026
3	Publicación informe de solicitudes de información y PQR recibidas en la institución	Gestor de SIAU	Mensual
4	Publicación de la información financiera, contable y presupuestal de la entidad	Proceso de gestión financiera	Trimestral
5	Verificación del cumplimiento de la normatividad vigente en los procesos de contratación	Contratación	Permanente
6	Publicación listada de contratos suscritos por el Hospital Departamental de Granada E.S.E	Contratación	Permanente

7. INICIATIVAS ADICIONALES

Iniciativas Adicionales – Gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS)

Dentro del Componente de Iniciativas Adicionales, el Hospital Departamental de Granada E.S.E. incorpora la Gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) como un mecanismo

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

fundamental para fortalecer la transparencia, el control social y la mejora continua de la prestación de los servicios de salud.

La Oficina de Atención al Usuario será la responsable de recepcionar, registrar, clasificar y consolidar las PQRS presentadas por los usuarios, así como de trasladarlas a los subgerentes y responsables de los procesos correspondientes, quienes tendrán a su cargo la gestión de las soluciones, la implementación de acciones correctivas o preventivas y el seguimiento a las respuestas, de conformidad con los procedimientos institucionales establecidos.

Estrategias para la recepción de PQRS

El Hospital Departamental de Granada E.S.E. dispone de los siguientes mecanismos para la recepción de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias:



- **Atención presencial:** Recepción directa en la Oficina de Atención al Usuario, con el respectivo acuse de recibido al ciudadano.
- **Buzones físicos:** Instalados en las diferentes áreas de la entidad, los cuales son abiertos periódicamente en presencia de un representante de los usuarios. De este proceso se levanta el acta correspondiente, se consolida la información y se realiza la tabulación y análisis de las PQRS en la ficha del indicador definido. Posteriormente, los resultados son socializados por el Subgerente de Atención al Usuario o su delegado en el Comité de Calidad, con el fin de definir e implementar las acciones correctivas o preventivas a que haya lugar.
- **Canales virtuales y tecnológicos:** Con el propósito de facilitar el acceso de la ciudadanía, el Hospital cuenta con el uso de herramientas tecnológicas para la recepción de PQRS, tales como el correo electrónico pqr@hospitalgranada.gov.co, el enlace de contacto disponible en la página web institucional <http://hospitalgranada.gov.co/portal/contactenos/> y la línea gratuita **018000 965050**.

La gestión oportuna y efectiva de las PQRS permite identificar oportunidades de mejora, prevenir riesgos institucionales y fortalecer la confianza de los ciudadanos en la gestión del Hospital Departamental de Granada E.S.E.

8. Aprobación y Seguimiento

El presente Programa de Transparencia y Ética Pública fue revisado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño y aprobado por la Gerencia del Hospital Departamental de Granada E.S.E., mediante la Resolución No. ____ del ____ de enero de 2026, “Por medio de la cual se integran los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción del Hospital Departamental de Granada Empresa Social del Estado”, en atención a la recomendación emitida por el citado Comité.

El seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las acciones contempladas en el Programa estará a cargo del Asesor de Control Interno, quien definirá, adoptará y comunicará la metodología de seguimiento y evaluación, a través del procedimiento institucional correspondiente, garantizando la verificación periódica de avances, la identificación de oportunidades de mejora y el cumplimiento de los principios de transparencia, control y mejora continua, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	HDG-PG-	
		Versión 3	

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSION	FECHA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION
Versión 1	25/01/2024	Nuevo
Versión 2	10/01/2025	<i>Actualización de actividades y fechas de los cronogramas</i>
Versión 3	27/01/2026	<i>Actualización de actividades y fechas de cronograma Se agregó el ítem de generalidades, se ajustaron los objetivos específicos. Y revisión general del documento alineado a la Secretaría de Transparencia. Anexo técnico de Programas de Transparencia y Ética Pública</i>